**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №1 имени Д.Хугаева с. Ногир »**

**ПРОГРАММА**

**«ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»**

**НА 2021 - 2023 ГОДЫ**

с. Ногир

**2021**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ» на 2020-2023 год** |
| Основания для разработки программы | Приказ Министерства образования РСО-Алания |
| Разработчик программы | Администрация и педагогический коллектив школы |
| Основные исполнители программы | Совет школы, администрация школы, педагогический коллектив |
| Цель | Создание благоприятных социально – педагогических условий, способствующих повышению качества образования. |
| Задачи | 1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе. 2. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в школе. 3. Создать условия для расширения возможностей доступа обучающихся к современным средствам обучения и образовательным ресурсам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) общего образования. 4. Активизировать работу по организации повышения мастерства учителя через систему работы ШМО, РМО, тем самообразования, курсовой подготовки и т.д. Проведение педагогических советов, семинаров, круглых столов, мастер- классов педагогов. Мониторинг профессиональных компетенций и профессионального «выгорания» педагогических кадров; введение новых форм преподавания (исследовательская работа, проектная работа и др.) Выстроить систему методической помощи(консультаций) от более опытных и квалифицированных педагогов; сопровождение молодых педагогов и педагогов прошедших переподготовку по учебным предметам и доп. образованию. Участие в профессиональных конкурсах педагогов. 5. Ввести технологии индивидуальной работы. 6. Организовать психологическую поддержку детей с трудностями в обучении. 7. Выстроить систему взаимодействия администрации с педагогическим составом; провести диагностику профессионального дефицита педагога; направлять на курсовую подготовку в соответствии с выявленным профессиональным дефицитом.   7. Организовать более эффективную работу с одарёнными и высокомотивированными обучающимися: стимулировать работу учащихся на участие в олимпиадах, конкурсах не только районного, но и регионального уровня. |
| Предполагаемый результат | 1. Создана внутренняя система оценки качества образования.  2. Разработан инструментарий для внутреннего мониторинга оценки качества образования, механизма его использования.  3. Реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников, включающая в себя курсовую, внекурсовую подготовку педагогов, а также участие в работе методических объединений.  4. Снижена доля обучающихся, не освоивших основные образовательные программы и показавших образовательный результат ниже возможного.  5. Повышено качество образования.  6. Повышены средние баллы ЕГЭ и ОГЭ. |
| Перечень основных направлений программы | 1. Развитие системы управления качеством образования. 2. Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и его результатов. 3. Освоение новых педагогических технологий, повышение качества преподавания. 4. Повышение квалификации педагогов. 5. Повышение учебной мотивации обучающихся. 6. Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом. |
| Сроки и этапы реализации программы | Программа реализуется в 3 этапа, в период с 2021 по 2023 год:   1. Подготовительный этап (май 2021 г.- сентябрь 2021г.) 2. Практический этап (этап внедрения) (октябрь 2021 г. – июнь 2022 г.)   3. Этап обобщения и коррекции (сентябрь 2022 г. – июнь 2023 г.) |
| Управление реализацией Программы | Непосредственное управление реализацией Программы осуществляется директором школы.  Работа по направлениям Программы закрепляется за заместителями директора школы.  Корректировка программы производится Педагогическим советом. |

**Содержание программы**

**1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программным методом**

|  |  |
| --- | --- |
| **Основания для разработки** **программы** | **В условиях проведенного в учреждении анализа действующих подходов к организации и управлению качеством образования выявлены проблемы:** |
| Проблемы | * Социально-психологический потенциал обучающихся имеет допустимый уровень для улучшения образовательных результатов, однако образовательные результаты ниже возможных. * Когнитивные способности учащихся, не соответствуют среднему баллу школьных отметок. * Недостаточная мотивированность на качественный результат участников образовательных отношений. * Отдельные педагоги слабо проявляют стремление к постоянному профессиональному совершенствованию. |

В процессе реализации Программы предполагается разработка модели адаптивной школы, которая всесторонне учитывает сущность, содержание, организацию, а также условия и факторы процесса обучения и воспитания, объединенные в приоритетах:

* Личность участников образовательного процесса (учителя, ученика, родителя), её самооценка, развитие;
* Гуманизм как основа образовательного процесса, определяющего место человека в обществе.

При разработке модели мониторинга качества образования за основу взяты оценочные базовые показатели (ИНДИКАТОРЫ), используемые в системе оценки качества образования, системные показатели организации образовательного процесса, функционирования и развития школы:

1. Потенциал учащихся.
2. Семейное благополучие.
3. Потенциал педагога.
4. Успешность управления.
5. Материальная обеспеченность ОО.
6. Социально-бытовая комфортность ОО.
7. Благоприятность социокультурной среды ОО.
8. Стабильность функционирования школы.
9. Динамика развития школы.

**2. Организация и контроль выполнения Программы**

**2.1**.**Координируя и контролируя выполнение Программы**, СОВЕТ школы:

* Анализирует ход выполнения Программы, действий по ее реализации.
* Осуществляет информационное обеспечение реализации Программы.
* Осуществляет контроль выполнения программы в соответствии с планом деятельности.

**2.2. Материально-техническая база**

Для развития материально-технической базы предполагается:

* Дальнейшее обновление учебно-материальной базы (учебно-лабораторного оборудования, компьютерной и технологической базы);

**2.3. Объемы и источники финансирования Программы**

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

**2.4.Ожидаемые результаты:**

* Созданы системы психолого-педагогической диагностики развития обучающихся и контроля за повышением качества образования.
* Создана дидактико-методическая система по формированию творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.
* Создан комплект документов по диагностике и развитию личности учащегося, его возможностей и способностей.
* Повышена качества знаний обучающихся и среднего балла по результатам реализации образовательных программ:

|  |  |
| --- | --- |
| *Учебный год* | *Качество знаний* |
| 2021/2022 | 36 % |
| 2022/2023 | 40 % |
| 2023/2024 | 43 % |

**2.5. Этапы реализации Программы:**

**1-й этап**– 2020/2021 учебный год – разработка Программы:

* Проведение социометрических исследований.
* Разработка форм сбора первичной информации.
* Проведение оценочных процедур.
* Сбор первичной информации.
* Работа по изучению личности ребенка, выявлению творческих и интеллектуальных способностей школьников и их развитию.

**2-й этап** –2021/2022 учебный год – практический этап;

- Создание условий, формирование системы, обеспечивающей развитие учебного потенциала школьников;

- Освоение и внедрение в работу педагогов технологий по достижению максимально возможных образовательных результатов школьников;

- Выполнение задач программы, оценка качества образования в соответствии с целями и задачами, оформление результатов;

- Анализ деятельности по реализации программы.

**3-й этап** – 2022 -2023 учебный год – этап обобщения и коррекции.

* Анализ достигнутых результатов, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы.
* Мониторинг результатов выполнения тестовых контрольно- измерительных материалов.
* Выработка предложений, направленных на улучшение учебно- воспитательного процесса.
* Подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических советов, совещаний, семинаров, выставок и пр.
* Подготовка информационных материалов к размещению на сайте школы.

**3. План реализации ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы программы** | **Компоненты совместной деятельности** | **Содержательная характеристика компонентов деятельности** |
| 1 этап | 1. Разработка Программы повышения качества образования. | 1. Анализ социального заказа школе (анкетирование родителей, учащихся).  2. Постановка целей и их конкретизация.  3. Разработка мероприятий по выполнению Программы, обоснование их актуальности, прогнозирование ожидаемых результатов. |
| 2. Создание условий, необходимых для разработки и освоения Программы. | 1. Овладение методами изучения личности ребенка, выявление потенциала школьников.  2. Кадровое обеспечение реализации программы.  3. Разработка учебно-методического комплекса. |
| 2 этап | 1. Работа по получению сводных диагностических данных по школе, в том числе по изучению личности ребенка, выявлению интеллектуального потенциала и способностей школьников, качества системы управления, проблем педагогического корпуса. | 1. Выявление учебных и творческих способностей школьников.  2. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.  3.Формирование системы управления качеством образования в школе. |
| 2. Развитие творческих и интеллектуальных способностей школьников всех возрастных групп, повышение качества обучения. | 1. Разработка программ коррекции индивидуальных образовательных маршрутов школьников. 2. Повышение квалификации педагогов. 3. Совершенствование работы методической службы школы 4. Проведение научно-практических конференций, интеллектуальных марафонов, творческих конкурсов. 5. Создание программ исследовательской деятельности, предусматривающим групповые и индивидуальные занятия. 6. Привлечение родительского сообщества к общественным делам школы. |
| 3 этап | 1. Анализ деятельности по реализации целей и задач Программы, оценка ее результативности, оформление результатов. | 1. Обработка всех данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации Программы.  2. Корректировка программы в соответствии с полученными результатами.  3. Подведение итогов на педагогическом совете школы.  4. Обобщение и описание хода и результатов, полученных в ходе реализации Программы.  5. Отчет по реализации Программы. |

**4.План программных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление  Деятельности | Цели, задачи | Ожидаемый результат | Ответственные |
| 1. | Проведение мониторинговых исследований в работе по повышению качества образования:  - образовательных результатов учащихся;  -уровня профессионализма педагогов;  -системы управления качеством образования. | Для заместителя директора по УВР:  1. Обеспечить возможность последовательного контроля достижения обучающимися необходимого уровня в овладении конкретным содержанием обязательного минимума образования по предметам на том или ином этапе обучения и объективной сравнительной картины обученности обучающихся по отдельным предметам по классам, по школе и в динамике за несколько лет, повышение уровня обученности обучающихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности обучающихся, используемых учителем.  2. Отследить уровень успеваемости по предметам, результатов государственной итоговой аттестации, успешности внеурочной деятельности обучающихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности обучающихся, повышающих уровень качества знаний.  3. Определить типологию профессиональных проблем учителей и на этой основе организовать их психолого-педагогическое сопровождение (методическую помощь).  Для учителей-предметников:  1. Выявить уровень усвоения темы, раздела, учебного предмета и рассмотреть динамику его усвоения.  2. Определить типичные ошибки в достижении предметных результатов и проследить влияние данных ошибок на результативность обучения.  3. Определить значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности обучающихся. | В результате своевременного выявления пробелов в освоении предметных результатов обучающихся, профессиональных затруднений по данной проблеме у учителей предупреждение дальнейших негативных тенденций в образовательном процессе. | Замдиректора по УВР  учителя-предметники |
| 2. | Создание системы управления качеством образования | * создать единую систему диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям; * повысить профессиональную компетенцию педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования; * сформировать и развить потребности общественности в участии в управлении образовательным учреждением, активное вовлечение органов самоуправления в управление качеством образования; * создать систему сетевой организации управления качеством образования на основе принципов взаимодействия, социального партнерства; * выявить факторы, влияющие на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений; * разработать и апробировать систему оценки эффективности управления качеством образования в образовательном учреждении. | Создана инструментальная модель внутришкольной системы управления качеством образования, способствующая инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства   * Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности * Повышение качества образования | Администрация школы, Руководители ШМО |
| 3. | Работа с кадрами по развитию и совершенствованию педагогического мастерства | * Определить оптимальный методический и технологический ресурс для педагогов * Раскрытие опыта работы по достижению более высоких показателей качества, востребованных учеником, родителями, учителем и руководителем школы, социумом. | * Повышение квалификации педагогических работников. * Создание в школе «копилки» передового опыта педагогов. | Замдиректора по УВР  Руководители ШМО |
| 4. | Повышение учебной мотивации обучающихся | * Повысить учебно - познавательную мотивацию у учащихся; * Мотивация всех участников образовательного процесса на его качество, (мотивированы должны быть не только обучающиеся, но и учителя, родители). * Способствовать удержанию внутренней позиции ученика; * Продолжить формирование коммуникативных навыков сотрудничества в общении со сверстниками, необходимые для успешного протекания процесса обучения; * Сформировать самосознание и адекватную самооценку; * Обеспечить атмосферу эмоционального принятия, снижающей чувства беспокойства и тревоги в ситуациях обучения и общения; * Развивать рефлексию, ответственность за результаты деятельности, воспитание воли | * повышение мотивационной готовности школьников к обучению * сформированность "внутренней позиции ученика" * возникновение эмоционально - положительного отношения к школе * новый уровень самосознания. | учителя-предметники  педагог-психолог  классные руководители |

**5. Работа педагогического коллектива школы с обучающимися по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проблема и ее причина | Мероприятия по повышению качества обучения | Прогнозируемый результат |
| 1. Наличие обучающихся, переведенных условно. | 1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год составление плана работы с неуспевающими учащимися, составление индивидуальных маршрутов обучения для учащихся «группы риска».  2. Выявление учащихся, обладающих низкими способностями освоения ООП. | 1. Устранение неуспеваемости.  2. Повышение качества знаний учащихся. |
| 2. Недостаточная готовность обучающихся к продолжению обучения в школе  Проблема преемственности при переходе на 2-й уровень обучения | 1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.  2. Знакомство классных руководителей с новыми учащимися, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.  3. Проведение входного контроля предметных результатов и на основе полученных данных организация повторения проблемных тем курса.  4. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  5. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения. | 1. Активизация мотивации обучения.  2. Знакомство обучающихся с нормами и правилами проведения ГИА.  3. Адаптация обучающихся к учебному труду.  4. Повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе школьников.  5. Рациональная организация повторения изученного материала. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, повышение качества знаний.  6. Повышение имиджа школы.  7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  8. Быстрое и безболезненное адаптация к новым предметам. |
| 3. Возникновение пробелов в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых обучающихся, снижение учебной мотивации. | 1. Анализ результатов текущего контроля.  2. Консультации по запросам обучающихся и родителей.  3. Посещение педагогами курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.  4. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ. Проведение диагностических работ и мониторинговых работ. | 1. Развитие у обучающихся метапредметных знаний.  2. Организация работы по восполнению знаний учащихся.  3. Повышение качества преподавания.  4. Разработка программы подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.  5. Психологическая готовность к сдаче ОГЭ и ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в ГИА. |
| 4. Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся в связи с предстоящей аттестацией за четверть, полугодие.  Наличие отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости. | 1.Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.  2. Анализ итогов четверти (полугодия).  3. Проведение диагностических работ и мониторинговых работ.  4. Ознакомление родителей с итогами успеваемости учащихся за четверть (полугодие). | 1. Сокращение числа обучающихся окончивших четверть (полугодие) с одной «3» или «4».  2. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  3. Развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.  4. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.  5. Повышение качества преподавания (обмен опытом, работа в творческих группах). |
| 5. Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия. | 1. Оперативная связь с родителями посредством контроля за ведением дневников, индивидуальная работа с родителями.  2. Создание групп «взаимопомощи» среди обучающихся для помощи слабоуспевающим.  3. Консультирование обучающихся выпускных классов по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.  4. Посещение педагогами курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.  5. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.  6. Проведение диагностических работ и мониторинговых работ. | 1. Повышение мотивации учения у слабоуспевающих.  2. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.  3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  4. Повышение качества подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.  5. Психологическая готовность к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.  6. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации |
| 6. Недостаточное внимание к обучающимся, с высокой мотивацией (одарённые дети)  Снижение престижа активной познавательной деятельности | 1. Консультирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.  2. Проведение предметных недель.  3. Посещение педагогами курсов повышения квалификации, семинаров.  4. Проведение репетиционных экзаменов на разных уровнях по разным предметам учебного плана.  5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  6. Работа методических объединений, проблемных и творческих групп. | 1. Возрастание престижа знаний в коллективе обучающихся. Увеличение числа мотивированных обучающихся (либо сохранение их числа постоянным).  2. Создание максимальной ситуации успеха. Повышение качества знаний.  3. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  4. Повышение качества подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.  5. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.  6. Повышение качества преподавания учителей через ознакомление с педагогическим опытом своих коллег.  7. Повышение качества уроков. |
| 7. Наличие обучающихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок. | 1. Анализ объема домашних заданий.  2. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.  3. Консультирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ. Проведение репетиционных экзаменов по плану по разным предметам учебного плана.  4. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  5. Анализ результатов диагностических работ. | 1. Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся обучающихся.  2. Психологическая готовность к сдаче ОГЭ и ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  3. Повышение качества знаний.  4. Корректировка программы подготовки обучающихся к успешной сдачи ОГЭ и ЕГЭ. |
| 8. Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год. | 1. Организация текущего повторения материала, пройденного за год  2. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.  3. Консультирование по вопросам ОГЭ и ЕГЭ. | 1. Актуализация материала тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала.  2. Психологическая готовность к сдаче ОГЭ и ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в ГИА.  3. Повышение качества знаний. |
| 9. Низкое качество результатов ГИА | 1. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ (в том числе психологическая).  2. Анализ результатов ГИА. | 1. Повышение успеваемости и качества ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ.  2. Совершенствование программы подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. |

**Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе**

Система оценки качества образования включает в себя комплекс критериев и показателей, которые в полной мере будут соответствовать задачам повышения качества образования школы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Критерий*** | ***Показатели*** | ***Результат*** |
| ***Оценка качества образовательных результатов*** | Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов. | Справка, выступление на Педагогическом совете, таблица |
| Результаты текущей, промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов. | В течение учебного года  Справка, таблицы |
| Результаты мониторинговых исследований обученности и адаптации учащихся:   * 1-х классов (ФГОС: сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, выявление учащихся 1-ых классов «группы риска») * 5- классов (сохранение и поддержка индивидуальности ребенка) * 10-х классов (изучение предметов). | Аналитические  справки |
| Результативность мониторингового исследования образовательных достижений учащихся на разных этапах обучения. | Портфолио  обучающегося, класса |
| Результаты промежуточной оценки предметных и метапредметных результатов 1-11-х классов. | Аналитическая  справка |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов. | Раз в год  Аналитическая справка |
| ***Оценка***  ***качества сформированности***  ***обязательных***  ***результатов***  ***обучения*** | Стартовый (входной) контроль - определяется степень устойчивости предметных результатов освоения программ обучающимися и намечаются  меры  по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет. | Анализ результатов на заседаниях МО |
| Промежуточный  (тематический, полугодовой)  отслеживается динамика  обученности  обучающихся,  корректируется  деятельность  учителя  и учеников для предупреждения неуспеваемости. | Анализ результатов на заседаниях МО |
| Промежуточный  (годовой) - определяется уровень сформированности предметных результатов освоения программы  при  переходе  обучающихся  в  следующий  класс,  прогнозируется результативность дальнейшего обучения обучающихся, выявляются недостатки в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий  учебный год по предметам  и  классам,  по  которым  получены  неудовлетворительные  результаты. | Аналитическая  справка |
| Тренировочные,  диагностические  мероприятия  разрабатываются  и  проводятся  учителями -предметниками,  заместителем  директора. | По плану работы школы |
| Всероссийские проверочные работы. | По графику ВПР |
| ***Оценка***  ***качества деятельности педагогических кадров*** | Курсы повышения квалификации. | График курсовой подготовки |
| Квалификационная категория. | Отчёт МС |
| Используемые технологии. | Отчёт МС |
| Участие в профессиональных конкурсах, методических выставках. | Результаты выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений |
| Обобщение передового педагогического опыта. | Отчёт МС |
| ***Оценка***  ***качества инновационной деятельности*** | Публикация статей педагогических и руководящих кадров в научных сборниках, журналах, СМИ. | Подшивка публикаций |
| Участие  в  научных  конференциях на региональном, муниципальном уровнях. | Сводная информационная таблица |
| ***Оценка***  ***качества учебно-методического***  ***обеспечения и***  ***материально-технического оснащения образовательного процесса*** | Учебники  или  учебники  с  электронными  приложениями  по  всем  предметам  и учебно-методической литературы к ним; печатные и электронные образовательные ресурсы. | УМК по предметам, по классам |
| Библиотека (читальный зал, медиатека, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов). | Аналитическая справка |
| Фонд  дополнительной  литературы  (детской,  художественной,  научно-методической, справочно-библиографической и периодической). | Аналитическая справка |
| Материально-техническое обеспечение кабинетов в соответствии с требованиями к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений. | Паспорт кабинета |
| ***Оценка***  ***качества здоровье***  ***сберегающей деятельности*** | Динамика показателей социально-психологического климата в ОО. | Информационная справка по результатам анкетирования |