****

**1.АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Самообследование за 2018 календарный год Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им.Д.Хугаева с.Ногир».Аналитическая справка по самообследованию МБОУ «СОШ №1 им. Д.Хугаева с.Ногир» подготовлена по итогам 2018 года на основании следующих нормативных документов:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

-Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

-Постановления Правительства РФ от 18.04.2012г. № 343 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», ст. 32;

-Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Приказом директора школы была создана рабочая группа для проведения самообследования за 2018год.

Отчет размещен на официальном сайте МБОУ «СОШ №1 им. Д.Хугаева с.Ногир»

Цель:

-обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «СОШ №1 им.Д.Хугаева с.Ногир»;

-подготовка отчета о результатах самообследования;

-размещение отчета на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

Самообследование проводится организацией ежегодно.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;

- организацию и проведение самообследования в организации;

-обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета на педагогическом совете МБОУ«СОШ№1 им.Д.Хугаева с.Ногир»

Публикуемый отчёт включает в себя следующие содержательные и структурные части:

1. Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
2. Аналитическую часть по основным параметрам оценивания:

- общие сведения об образовательной организации;

- образовательная деятельность;

- материально-техническое обеспечение;

- внеурочная деятельность.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности,содержания и качества подготовки обучающихся, качества кадрового,учебно-методического,библиотечно-информационного обеспечения,организации учебного процесса, материально-технической базы. Самообследование проводилось по разделам: «Образовательная деятельность» и «Инфраструктура».

**1.1. Общие сведения об общеобразовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование МБОУ в соответствии с Уставом | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 им.Д.Хугаева с.Ногир» |
| 2. Юридический адрес | 363121, Российская Федерация, РСО-Алания, мо Пригородный район, с. Ногир, ул. Ленина,120. |
|  3. Телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети «Интернет» | -телефон -(88672 699140) 69-99-30;-электронная почта –nogir1@list.ru-адрес.сайта.ОУ- ***http://nogir1.osedu2.ru/*** |
| 4. Учредитель | АМС мо Пригородного района РСО-Алания |
| 5. Администрация:директор заместитель директора по УВР заместитель директора по ВР | Кесаева Нэля ФёдоровнаГагиева Алла МатвеевнаКороева Рита Сафарбиевна  |
| 6.Устав(новая редакция) | Устав зарегистрирован 19.02.2018.Утверждён 08.02.2018г.Дополнения и изменения в Устав:08.02.2018 г. |
| 7. Лицензия  | регистрационный № 0001079 от 01 июня 2015 г. серия 15ЛО1 бессрочно. |
| 8. Свидетельство о государственной аккредитации  | регистрационный № 0000030 от 01 июня 2015 г., действительно до 14 июня 2025г., Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания. |
| 9. Образовательные программы ОУ (по лицензии) | 1. Начальное общее образование;2. Основное общее образование;3. Среднее общее образование |
| 10. Органы самоуправления | Педагогический советОбщественный советУченическое самоуправление |
|   |

**1.2. Управление образовательным учреждением**

 Управление в МБОУ «СОШ № 1 им.Д.Хугаева с.Ногир» осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Цель управления школой заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Управляющая система школы представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности,целенаправленности,плановости,систематичности, перспективности, единства требований,оптимальности и объективности.

Управление школой осуществляет директор школы,в соответствии с действующим законодательством,которому подчиняется трудовой коллектив в целом.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Органы управления образовательным учреждением:

* Общее собрание трудового коллектива школы
* Педагогический совет
* Общественный совет
* Ученическое самоуправление

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «СОШ №1 им.Д.Хугаева с.Ногир».

 Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Собственные нормативные и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу. Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты.

Важный показатель результативности образования – это качество знаний. Качество образовательной деятельности – один из показателей работы всего педагогического коллектива по вопросу развития мотивационной сферы обучающихся, их возможностей, способностей. Применяя в своей работе разноуровневые и разнообразные формы обучения, инновационные образовательные технологии, учителя создали все необходимые условия для обучения детей с разными способностями, с разной степенью освоения учебного материала. Качество образовательной деятельности школы в течение года отслеживалась по результатам проводимых контрольных работ, итогам учебных четвертей и учебного года. Образовательная деятельность в школы носила характер системности, открытости. Это позволяло учащимся и родителям постоянно получать информацию о результатах проводимых контрольных работ.

**1.3. Сведения о численности обучающихся за три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | **2016год** | **2017год** | **2018год** |
| Кол-во классов | Кол-во обучающихся | Кол-во классов | Кол-во обучающихся | Кол-во классов | Кол-во обучающихся |
| ГКП |  |  |  |  |  1 |  23 |
| НОО | 10 | 206 | 10 | 203 | 9 | 204 |
| ООО | 10 | 174 |  10 | 180 | 11 | 194 |
| СОО | 2 | 37 | 2 | 40 | 2 | 42 |
| итого | 22 |  417 | 22 | 423 | 22 |  463  |

 Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие населенные пункты республики, за пределы Республики) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы. Задача, поставленная перед коллективом педагогов по увеличению контингента учащихся в ОУ, решается. Общее количество детей увеличилось на 26 обучающихся по сравнению с прошлым годом, стабильная динамика роста, третий год подряд прирост числа обучающихся. Школа стала более привлекательной для детей и их родителей, конкурентоспособной среди других образовательных учреждений, это доказывает факт прибытия обучающихся из других ОУ.

**1.4. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**:

1. Положение об общем собрании (конференции) работников образовательной организации (ч.4 ст.26).
2. Положение об управляющем совете (наблюдательном совете, попечительном совете) (ч.4 ст.26)
3. Положение о педагогическом совете (ч.4 ст.26)
4. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.3,4 ст.30).

5**.** Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения

 образовательных отношений (п.8 ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ч.9 ст.55,ч.5 ст.55)

 6. Правила приема обучающихся (п.8 ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ч.9 ст.55)

7. Правила внутреннего распорядка обучающихся (п.1ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ч.2 ст.55)

8. Правила внутреннего трудового распорядка (п.1 ч.3 ст.28, ч.7 ст.47)

9. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся (ч.2 ст.30, ч.2 ст.62)

10. Положение о школьной форме обучающихся (ч.1 ст.38)

11. Порядок ознакомления с документами образовательной организации, в т.ч. поступающих в нее лиц (п.18 ч.1 ст.34, ч.2 ст.55)

12. Программа развития образовательной организации, приказы «О разработке Программы развития образовательной организации», «Об утверждении Программы развития образовательной организации) (п.7 ч.3 ст.28).

13. Положение о формах обучения в образовательной организации (ст.17, ч.3 ст.44)

14. Локальный акт, устанавливающий язык (языки) образования организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализуемым ею образовательным программам (ч.6 ст.14);

15. Положение об индивидуальном учебном плане (п.3 ч.1 ст.34)

 16.Положение о внутренней системе оценки качества образования (п.13 ч.3, ч.7 ст.28)

17.Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (п.11 ч.3 ст.28)

18.Положение о портфолио достижения обучающихся (ч.3 ст.28 ФГОС)

19.Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (п.10 ч.3 ст.28, ч.3 ст.34, ч.1 ст.58);

20.Порядок хранения в архивах образовательной организации на бумажных и электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ;

21.Положение об архиве образовательной организации, являющейся источником комплектования государственного (муниципального) архива (п.11 ч.3 ст.28);

22.Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации (ст.59);

23.Положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом (ст.60)

24.Приказ, утверждающий форму/образец справки об учении (ч.12 ст.60)

 25.Положение об учебном кабинете (п.2 ч.3 ст.28)

 26.Порядок выбора учебников, учебных пособий (п.9 ч.3 ст.28, п.5 ч.3

 ст.47)

 27.Порядок правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (ч.4 ст.34)

 28. Порядок/ правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги (п.2 ч.3 ст.28, п.20 ч.1 ст.34, ст.35)

 29. Положение о профессиональной этике педагогических работников (ч.4 ст.47)

 30. Порядок доступа работников образовательной организации к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (п.7 ч.3 ст.47)

 31.Положение о режиме рабочего времени педагогических работников (ч.6 ст.47)

 32. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников (п.5 ч.3 ст.28, п.7 ч.1 ст.48).

 33. Положение о портфолио учителя (ст.49)

 34. Положение о комиссии по урегулированию споров между

 участниками образовательных отношений и их исполнении (п.2 ч.1,

 ч.6 ст.45)

35. Положение о сайте образовательной организации (п.21 ч.3 ст.28, ч.1 ст.29)

 36. Положение об информационной открытости образовательной

 организации (п.21 ч.3 ст.28, ч.1 ст.29)

37. Порядок заполнения, учёта, выдачи и хранения аттестатов об ООО и СОО и их дубликатов.

38. Об организации работы по ОТ и обеспечению безопасности образовательного процесса.

30. Об Учебном плане.

31.Об образовательных программах.

32. Положение о классном руководстве.

 33. Положение об использовании сотовых телефонов и других средств коммуникации .

1.4.Программа развития учреждения: в разработке

1.5.Участие в инициативе «Наша новая школа»: да.

1.6.Участие в ФЦП «Развитие образования»:нет

**2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

* 1. **Тип здания:**

двухэтажное, типовое, год постройки 1929г., площадь – 2692,2 м2,

* 1. **Год создания учреждения** – 1929
	2. **Приусадебный участок (подсобное хозяйство):** есть.
	3. **Предельная численность:** 320 (по лицензии). Реальная наполняемость – 461 (по комплектованию).

**2.5*Учебные кабинеты*:**

количество -**33,**

из них специализированные кабинеты - 4**.**

Материально-технические условия позволяют реализовывать основную образовательную программу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и обеспечивают:

1) возможность достижения обучающимися установленных ФГОС требований к результатам освоения основной образовательной программы

начального общего образования и основного общего образования, а также ФКГОС основного и среднего общего образования;

2) соблюдение:

-санитарно-гигиенических норм образовательной деятельности (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму);

-санитарно-бытовых условий (имеются для обучающихся, санузлы внутренние и дворовые);

* 1. **Материально-техническая база учреждения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиеобъекта | Кол-во мест | Площадь | Количество единиц ценногооборудования |
| Столовая | 70 | 119 м2 | 2 электропечи, 1 холодильник, 1 морозильная камера |
| Актовый зал | 70 | 280 м2 |  |
| Библиотека | 10 | 42 м2 |  |

* 1. Оформление помещений и территории (прилагаются фотоматериалы при выставлении на сайт): **фотоматериалы на сайте**
	2. **Информатизация образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сетиInternet, Кбит/сек | **Да, 4096 кбит/сек** |
| Количество Internet-серверов | **1** |
| Наличие локальных сетей в ОУ | **да** |
| Количество терминалов, с доступом к сети Internet- | **0** |
| Количество единиц вычислительной техники (компьютеров, ноутбуков, моноблоков)-всего-из них используются в образовательном процессе | **64****64** |
| Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами | **12** |
| Количество интерактивных комплектов с мобильными классами | **0** |
| Другие показатели: интерактивные доски | **1** |

* 1. **Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Книжный фонд | 17 827 |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | 68% |
| Обеспеченность учебниками (%) | 100% |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не | 0,1% |
| старше 5 лет |  |
| Количество подписных изданий | 6 |

* 1. **Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Фактическое значение** |
| Наличие медицинского кабинета | имеются медицинский и процедурныйкабинеты |
| Оснащенность (единицы ценного оборудования) | холодильник, весы, ростомер, прививочный стол, тонометр,глюкометр |
| Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность | **15 №001088**Приложение №34 (лист 1) к Лицензии ЛО-15- 01-000317 от 03.10.2013 г. |
| Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание | лечебно-профилактические мероприятия (осуществление доврачебноймедицинской помощи: сестринское дело в педиатрии) |

 Школа располагается в 2-этажном здании. Территория школы огорожена по периметру. Общая площадь земельного участка, занятого под школу составляет 2692,2 м2. По всей площади посажены деревья и кустарники. Во дворе школы находится спортивная площадка. Материально-техническая база находится в удовлетворительном состоянии и включает в себя 33 учебных кабинета, оснащенных учебной мебелью и оборудованием, спортивный зал с раздевалками, актовый зал, мастерская, кабинет обслуживающего труда, кабинет психологической службы и библиотека. Имеется столовая, в которой дети получают бесплатные горячие обеды. Оборудован медицинский кабинет. Оформлена лицензия на медицинскую деятельность. Развитие материально-технической базы в соответствии с поставленными задачами, происходило за счёт бюджетных (федеральный и муниципальный бюджет) ассигнований. Библиотека пополнилась новыми учебниками. Проведен косметический ремонт коридоров и классных кабинетов своими силами. Облагорожена вся территория школы.

 Анализ раздела плана укрепления материально-технической базы школы показывает, что все его пункты выполнены в полном объёме.

1. Анализ ведения финансовых расчётов по целевому использованию бюджетных средств показывает их прямое назначение, т.е. нарушений в этом направлении нет.
2. Книжный фонд- 17 827экз;
3. Были проведены мероприятия по укреплению материальной базы школы, что позволяет создать лучшие условия для учебно-воспитательного процесса в школе
4. В течение учебного года в школе проводился текущий и косметический ремонт зданий школы:
5. Укрепление материальной базы школы всегда было, делом первостепенной важности и всегда имеется недостаток в материальных средствах.

     Бюджетное финансирование не покрывает всех финансовых нужд школы, поэтому определяются приоритеты и задачи решаются постепенно. Основные расходы были направлены на заработную плату работников школы  и начисления на нее, коммунальные   услуги, интернет услуги, питание обучающихся.

1. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ,

 ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

* 1. **Сведения об административных работниках:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Ф.И.О.** | **Образование,****специальность по диплому, общий педагогический стаж** | **Стаж****административной работы** | **Квалификацион- ная категория по административ- ной работе** |
| Общий  |  В данном учреждении |
| Директор | Кесаева Нэля Федоровна | Высшее,учитель осетинского языка и литературы, 36 лет | 4 | 4 | соответствие занимаемойдолжности |
| Замести-тельдиректора поУВР | Гагиева Алла Матвеевна | Высшее,учитель русского языка и литературы, 45 год | 28 | 28 | соответствиезанимаемой должности |
| Замести-тельдиректора по ВР | Короева Рита Сафарбиевна | Высшее,учитель русского языка и литературы, 35 | 4 | 4 | соответствие занимаемойдолжности |
| Заместительдиректора по АХЧ | Цхурбаев Александр Адольфович |  | 4 | 4 |  |

* 1. **Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Кол- во** | **%** |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | 41 | 97,2 |
| Педагогические работники:* всего
* из них внешних совместителей
 | 411 | 1 |
| Вакансии (указать должности) | 0 | 0 |
| Образовательный уровень педагогических работников | с высшим образованием | 37 | 92 |
| с незак. высшим образованием | 0 | 0 |
| со средним специальным образованием | 4 | 4,8 |
| с общим средним образованием | 0 | 0 |
| Педагогические работники,имеющие ученую степень | кандидата наук | 0 | 0 |
| доктора наук | 0 | 0 |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышенияквалификации за последние 5 лет | 37 | 83,3 |
| Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию | всего | 32 | 89 |
| высшую | 13 | 42 |
| первую | 13 | 39 |
| соответствие занимаемой должности | 4 | 2,7 |
| Состав педагогического коллектива | учитель | 45 | 92 |
| мастер производственного обучения | 0 | 0 |
| социальный педагог | 0 | 0 |
| учитель-логопед | 0 | 0 |
| педагог-психолог | 1 | 2,9 |
| педагог дополнительного образования | 1 | 2,9 |
| педагог-организатор | 1 | 2,9 |
| др. должности (указать наименование) | 0 | 0 |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 1-5 лет | 3 | 13 |
| 5-10 лет | 3 | 13 |
| 10-20 лет | 4 | 13 |
| свыше 20 лет | 20 | 80 |
| Педагогические работники пенсионеры по возрасту | 24 | 51 |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель | 2 | 5,1 |
| Педагогические работники, имеющие государственные иведомственные награды, почетные звания | 10 | 15,3 |

 Педагогический коллектив эффективно работает по созданию условий для развития индивидуальной способности каждой личности, формированию.информационно- коммуникативной и социальной компетентности учащихся , сохранению физического и психического здоровья, готовности школьников к продолжению образования после

окончания школы, их конкурентоспособности на рынке труда.

* 1. Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника: 18 ч.
	2. Средняя заработная плата педагогического работника: 18,935 р.
	3. Количество педагогических работников, работающих с детьми, требующими педагогической коррекции: 2.
1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**
	1. **Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на сентябрь 2018 г.** (Данные взяты из Формы ОШ-1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Количество** | **%** |
| Классы (группы) - всего | **21** | 100 |
| Обучающиеся - всего | **461** | 100 |
| в том числе: |  |  |
| подготовительный класс | **22** | 5,0 |
| занимающихся по базовым общеобразовательным программам | **437** | 95,2 |
| занимающихся по программам дополнительной (углубленной)подготовки | **0** |  |
| занимающихся по специальным (коррекционным) образовательнымпрограммам (указать вид) | **0** |  |
| Обучающиеся, получающие образование по формам | очное | **461** | 100 |
| очно-заочное (вечернее) | **0** |  |
| заочное | **0** |  |
| семейное | **0** |  |
| экстернат | **0** |  |
| Воспитанники детских домов, интернатов | **0** |  |
| Дети-инвалиды | **5** | 0,8 |
| Дети группы риска |  |  |

* 1. **Режим работы учреждения:**

Продолжительность учебной недели - **34.**

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждого уровня:

для обучающихся 1 классов – 4 урока в день, один раз в неделю 5 уроков;

* + 1. для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков в день, один раз в неделю 6 уроков;
		2. для обучающихся 5-9 классов не более 6 уроков в день;
		3. для обучающихся 10-11 классов не более 6 уроков в день и один раз в неделю 7 уроков.

Продолжительность уроков (мин.): **40.**

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) **10** мин., **20** мин Сменность занятий: **1 смена.**

* 1. Документ, подтверждающий работу в режиме инновации и эксперимента: нет.
	2. Республиканские (районные) мероприятия, организованные учреждением за 3 года:

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | Наименование мероприятий проведенных на базе ОУ. |
| 2016-2017 | 1.Семинар учителей математики Пригородного района. 2.Семинар учителей физики Пригородного района.3.Семинар учителей ИЗО Пригородного района.4.Семинар учителей географии Пригородного района.5.Семинар учителей истории Пригородного района. |
| 2017-2018 | 1.Семинар учителей технологии Пригородного района.2.Выездной семинар учителей географии Пригородного района.3.Семинар учителей истории Пригородного района.4.Семинар завучей – организаторов «Фестиваль дружбы народов». |
| 2018-2019 | 1 Семинар для учителей технологии Пригородного района по теме «Дары осени» 5 Абаева Г.С. 20.09.20182 Семинар для учителей ИЗО Пригородного района по теме «Народные праздники» 4 Кайсинова Е.Г. 15.02.20193 Семинар для учителей физической культуры Пригородного района по теме «Совершенствование техники ведения мяча с изменением скорости направления» 5 Кочиев А.Г. 15.03.2019 |

 5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

* 1. **Реализуемые образовательные программы:**

*Основные:*

**-** общеобразовательная программа начального общего образования,

* общеобразовательная программа основного общего образования,
* общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования;

***дополнительные:***

 ***-полилингвальная программа***

* программа «Осетинский язык и Осетинская литература для 1-11 классов»,
* программа «История Осетии»,
* программа «Традиционная культура осетин».

**5.2.Учебный план:**

Утверждѐн 31.08.2019

* 1. .\*\* Наличие дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся: нет
	2. .\*\* Направленность дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся: нет
	3. \*\* Перечень классов II и III уровня, в которых реализуется дополнительная (углубленная) подготовка обучающихся: нет

5.6.\*\* Перечень предметов, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся: нет

* 1. **Рабочие программы:**

Всего:

из них: 1 вида: всего \_ % от общего количества

2 вида: всего \_ % от общего количества

* 1. **Расписание учебных занятий:** утверждено от 31.08.19 г**.**
	2. **Реализуемые образовательные программы дополнительного образования детей (далее - ДОД) всего 3** из них по срокам реализации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок | Количество | % от общегоколичества |
| До 1 года | Осет. танцы  |  |
| От 1 до 3 лет | Театр юмора. |  |
| От 3 лет и более | Шахматы  |  |

5.10.Расписание занятий по *ДОД 31/08/2019/*

(дата утверждения)

5.11..Внутришкольный контроль

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Формы (виды) внутришкольного контроляКонтроль за внедрением и реализацией ФГОС НООКонтроль за состоянием преподавания и качеством знаний учащихся Контроль за внеурочной деятельностьюКонтроль за ведением школьной документацииКонтроль за состоянием охраны труда, здоровья и жизни учащихся и сотрудников | Персональный, тематический,Фронтальный,Классно-обобщающий |
| Периодичность проведения внутришкольного контроля | Согласно плана внутришкольногоконтроля |
| Формы отчетности | ИнфосправкаОтчёт,приказ,анализ |
|  |  |
|  |  |

 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

 **6.1. Направления:**

* + - Спортивно - оздоровительное;
		- общекультурное;
		- социальное;
		- духовно-нравственное;
		- общеинтеллектуальное.

 **6.2Сведения о занятости учащихся:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Фактические значения** |
| Организация самоуправления обучающихся | Учком |
| Формы внеурочной работы (кружки, секции и др. суказанием количества) | 2 спортивные секции, 15 кружков |
| Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями(на основе договоров) | Дом творчества с.Октябрьское  |
| Количество направленностей ДОД в учреждении | 4 |
| Охват обучающихся: | 1 уровень | 2 уровень | 3 уровень |
| дополнительными образовательными услугами( % от общего количества) | 60 | 40 | 35 |
| спортивно-оздоровительными услугами (% от общегоколичества) | 30 | 20 | 15 |

**6.3.Сведения о правонарушениях обучающихся за последние 3 года\*:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество обучающихся | Классправонарушителя | Видправонарушения | Принятое решение |
|  |  - |  - |  - |  - |
|  |  - |  - |  - |  - |
|  |  - |  - |  - |  - |

* 1. **Работа с родителями:**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Фактическое значение |
| Формы работы | Семинары, родительские собрания,Дневник.ру, индивидуальныебеседы, консультации. |
| Результаты работы: | Улучшение дисциплины, успеваемости, участие в общественной жизни школы икласса |
| Другая информация |  |

* 1. **Организация летней оздоровительной работы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Форма организации | Охват детей |
| количество | % |
| 1. | Пришкольный лагерь с дневным пребыванием | 50 | 14 |

7. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

* 1. ***Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников за последние 3 года:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учеб -****ный** **год** | **2-я уровень** | **3-я уровень** |
| Всего выпускни ков | Число аттесту ющихся | % Получивших аттестат об основном общем образовании | Средний баллрусск./мат | Всего выпускни ков | Число аттесту ющихся | % Получивших аттестат о среднем общем образовании | Сред-ний балл.русск./мат |
| 2016-2017 | **38** | **36** | **100** | **4,0/3,7** | **19** | **19** | **100** | **40,7/41,3** |
| 2017-2018 | **46** | **38** | **97,5** | **4,0/4,0** | 17 | **15** | **88,2** | **59/37,6** |
| 2018-2019 | **46** | **46** | **100** | **3,9/3,9** | **20** | **20** | **95.2** |  **55,2/34** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Количество выпускников** | **Количество выпускников, окончивших обучение с отличием** | **% от общего количества выпускников** |
| **9 кл.** | **11 кл.** | **9 кл.** | **11 кл.** | **9 кл.** | **11 кл.** |
| 2016-2017 | 36 | 19 | 2 | 1 | 5,5 | 5,0 |
| 2017-2018 | 38 | 20 | 0 |  6 | 0 | 30 |
| 2018-2019 | 46 | 20 | 0 | 1 | 0 | 5,0 |

* 1. **Наличие выпускников, окончивших обучение с отличием за последние 3 года:**

**7.3.Творческие достижения обучающихся за последние 3 года:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | Уровень |
| **Всероссийский** | **республиканский** | **районный** |
| 2015-2016 |  | 1.Республиканский — 1 место Багаева Илона. Награждена путевкой во Всероссийский лагерь «Орленок».2.Чемпионат РСО-Алания по интеллектуальной игре «Брейн-ринг» -3 место. | 1.Конкурс «Живая классика» муниц.(район) 1 место Багаева Илона. |
| 2016-2017 |  | 1.Конкурс хоровых коллективов — 2 место.2.Ступень в науку.Призёры Остаева Ариана.,Ханикаева Кристина.3.Республиканский конкурс сочинений «След моей фамилии в Великой Отечественной войне» | 1.Конкурс исследовательских работ «Человек в истории» - Кайсинова Д. 3 место.Джатиева Сабрина — 2 место.2.Конкурс «Мастер осетинской словесности» Джатиева Камилла — 3 место.2. «Их именами названы улицы» - 2, 3 место.(Наниева Э., Абаева Ф.)3. «Безопасное колесо» - 3 место4.конкурс «Мальчик года», посвящённый, Дню Защитника Отечества.5.Конкурс инсценированной сказки- 2место.6.Конкурс чтецов «И помнит мир спасённый,,,,» Тибилова О.,Багаев Хетаг.7.Патриотическая акция «Знамя Победы», «Письмо ветерану»Зассеева Яна. |
| 2017-2018 |  | 1.Конкурс детских рисунков «Дети против коррупции» 7 призеров.2.Ступень в науку — Остаева Ариана3.Республиканский фестиваль детских хоровых коллективов, посвящённых 110-летию Кокойти Т.Я. и 95-летию Плиева Х.С.4.Республиканский конкурс сочинений и исследовательских работ,посвящённых Хаджи-Умару Мамсурову-Тедеева Анжела – Диплом 1 степени за лучшую творческую работу (сочинение), победитель открытого литературно-исторического конкурса «Две судьбы – два символа партизанского движения в Отечественных войнах 19-20 столетия»,посвящённого 115-летнему юбилею легендарного разведчика, партизана и поководца,Героя Советского Союза Хаджи-Умара Мамсурова.Абаева Ф.- за литературно-биографическое исследование – Диплом 3 степени.**5..**Конкурс «Золотое Руно»-Остаева А.-1-ое место,Ханикаева З. – 2 место,Джатиева Камилла – 3-е место. | 1. «Мир вокруг нас» конкурс рисунков
2. Районный этап Всероссийских спортивных игр «Президентские игры»

1-ое и 3 места.3.Конкурс детского рисунка, посвящённый 100-летию ЗАГСа в России – Биганова Мегги – 1 место.4.Конкурс рисунков «Дети против коррупции» - Зассеева Луиза – 2-ое место.5.Конкурс «Новогодний Вернисаж» - Бабаева Милана – 1-ое место.5.Конкурс рисунков «Помним. Гордимся.» - 1-ое место Алборова Алана.6.Конкурс рисунков «Папа,мама,я – счастливая семья»- Биганова Мегги-1-ое место.7.Спартакиада «Нартика» - 8 медалей и Грамоты.8.Брейн -ринг «Наш Коста» -3 –е место.9.Смотр-фестиваль ЮИД «В летние деньки вспомни правила ГАИ» - Диплом.10.Конкурс «Безопасное колесо-2018», посвящённом 45-летию образования отрядов ЮИД. |

**7.4.Количество наград, полученных учащимися за последние 3 года:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| НаградыУч.год | Победители конкурсов:«Русский медвежонок»,«Кенгуру»,«Англ.бульдог» | Лауреаты конкурсов:«Альбус»,«Олимпус» | Победители муниципального этапа ВсОШ | Призеры муниципаль- ного этапа ВсОШ | Участ-ни-ки рес-публи-кан- ского этапа ВсОШ | Победите-ли и призеры республикан- ского этапа ВсОШ |
| 2016-2017 | 1 |  | 13 | 6 | 1  | 1 |
| 2017-2018 |  |  | 11 |  |  |  |
| 2018-2019 | 2 |  | 6 | 5 | 1 | 1 |

