

**Содержание стр.**

**Аналитическая справка…………………………………………………**

1. Общие сведения об образовательном учреждении…………………. 3
2. Условия организации образовательного процесса…………………. 7
3. Сведения о составе и квалификации административных,

педагогических кадров…………………………………………………. 8

1. Организация образовательного процесса…………………………… 10
2. Содержание образовательного процесса……………………………. 12
3. Организация воспитательной работы……………………………….. 13
4. Качество подготовки выпускников… 14

**Аналитическая часть**

Общие сведения о МБОУ «СОШ №1 им. Д.Хугаева с.Ногир»

Порядок и правила проведения самообследования деятельности МБОУ «СОШ №1 им. Д.Хугаева с.Ногир» регламентированы Приказом № 15 от 14 января 2018 года.

Аналитическая справка по самообследованию МБОУ «СОШ №1 им. Д.Хугаева с.Ногир» подготовлена по итогам 2018 года на основании следующих нормативных документов:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

- Постановления Правительства РФ от 18.04.2012г. № 343 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», ст. 32;

- Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Приказом директора школы была создана рабочая группа для проведения самообследования за 2018год.

Отчет размещен на официальном сайте МБОУ «СОШ №1 им. Д.Хугаева с.Ногир»

Цель:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «СОШ №1 им. Д.Хугаева с.Ногир»;

- подготовка отчета о результатах самообследования;

- размещение отчета на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

Самообследование проводится организацией ежегодно.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;

- организацию и проведение самообследования в организации;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета на педагогическом совете МБОУ «СОШ №1 им. Д.Хугаева с.Ногир».

Публикуемый отчёт включает в себя следующие содержательные и структурные части:

1. Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
2. Аналитическую часть по основным параметрам оценивания:

- общие сведения об образовательной организации;

- образовательная деятельность;

- материально-техническое обеспечение;

- внеурочная деятельность.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, организации учебного процесса, материально-технической базы. Самообследование проводилось по разделам: «Образовательная деятельность» и «Инфраструктура».

* 1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**
  2. **Полное наименование в соответствии с уставом:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Доментия Хугаева с.Ногир» муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания.

* 1. **Адрес:**

юридический: 363121, РСО-Алания, МО Пригородный район, с.Ногир ул.Ленина 120. фактический: 363121, РСО-Алания, МО Пригородный район, с.Ногир ул.Ленина 120.

**1.3. Телефон:** 8(8672) 69-00-40, 69-99-30

**e-mail:** [***n***](mailto:michailovskoe@list.ru)***ogir1@list.ru***

**сайт школы: *http://nogir1.osedu2.ru/***

* 1. **Устав:**

зарегистрирован 19 февраля 2018, утвержден 08 февраля 2018г., дополнения и изменения в Устав: 08 февраля 2018г.

* 1. **Учредитель:**

Администрация местного самоуправления Муниципального образования - Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания.

* 1. **Учредительный договор:**

от 01 сентября 2005г. с. Октябрьское, Пригородный район.

* 1. **Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе:**

серия 15 № 000845607, ИНН1512007699/ 151201001

* 1. **Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:**

серия 15 №001023167 15 октября 2012г. ИФНС по Пригородному р-ну, 1021500980885

* 1. **Свидетельство о праве на имущество:**

Постановление от 23.01.2012г. № 17

АМС муниципального образования Пригородный район

* 1. **Свидетельство о праве на земельный участок:**

15-15/008-15/008/108/2015-106/1 выдано 20 ноября 2015 г.

**1.11.Лицензия на право ведения образовательной деятельности:**

регистрационный № 0001079 от 01 июня 2015 г. серия 15ЛО1

Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания.

* 1. **Свидетельство о государственной аккредитации**

регистрационный № 0000030 от 01 июня 2015 г., действительно до 14 июня 2025г., Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания.

**Филиалы (структурные подразделения)**: нет.

* 1. **Локальные акты учреждения:**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование |
| 1. | Положение об общем собрании работников образовательной организации |
| 2. | Положение об Управляющем совете |
| 3. | Положение о Педагогическом совете |
| 4. | Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных  нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося |
| 5. | Антикоррупционная политика |
| 6. | Положение о порядке проведения самообследования |
| 7. | Положение о постоянно действующей экспертной комиссии |
| 8. | Положение об экспертном совете по внедрению ФГОС общего образования |
| 9. | Положение о работе кружков при реализации ФГОС второго поколения |
| 10. | Положение о родительском комитете образовательного учреждения |
| 11. | Положение о Службе мониторинга |
| 12. | Положение о Совете обучающихся |
| 13. | Перечень ситуаций конфликта интересов работников образовательного учреждения и  способы их урегулирования |
| 14. | Положение о методическом совете образовательной организации |
| 15. | Положение о наставничестве |
| 16. | Положение о Совете родителей обучающихся |
| 17. | Порядок пользования объектами инфраструктуры |
| 18. | Положение об управлении реализации ООП |
| 19. | Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных  отношений |
| 20. | Правила приема на программы начального общего, основного общего и среднего  общего образования |
| 21. | Правила внутреннего распорядка обучающихся |
| 22. | Положение о библиотеке |
| 23. | Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся |
| 24. | Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности |
| 25. | Положение о проектной деятельности в образовательной организации |
| 26. | Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в  образовательном учреждении общего образования |
| 27. | Положение о формах обучения в образовательной организации |
| 28. | Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану |
| 29. | Положение об организации получения образования в семейной форме |
| 30. | Положение о внутренней системе оценки качества образования |
| 31. | Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися  образовательных программ и поощрения обучающихся |
| 32. | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и  промежуточной аттестации обучающихся |
| 33. | Положение об архиве образовательной организации, являющейся источником  комплектования государственного (муниципального) архива |
| 34. | Положение о внеурочной деятельности обучающихся |
| 35. | Положение об организации внутренней деятельности обучающихся начальных классов |
| 36. | Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом |
| 37. | Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательных  отношений |
| 38. | Положение о социально-психологической службе образовательной организации |
| 39. | Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений  несовершеннолетних |
| 40. | Положение об учете неблагополучных семей и учащихся группы риска |
| 41. | Положение о портфолио учителя |
| 42. | Положение о порядке аттестации педагогических работников с целью подтверждения  соответствия занимаемой должности |
| 43. | Положение о метапредметных методических объединениях и проблемно-творческих  группах учителей |
| 44. | Положение о методическом объединении учителей-предметников |
| 45. | Положение о проведении единого методического дня |
| 46. | Положение о проведении метапредметных недель |
| 47. | Положениео комиссии по урегулированию споров между участниками  образовательных отношений |
| 48. | Положение об официальном сайте образовательной организации |
| 49. | Положении об информационной открытости образовательной организации |
| 50. | Положение об общественном совете по вопросам регламентации доступа к  информации в сети Интернет |
| 51. | Правила использования сети Интернет |
| 52. | Правила использования средств мобильной связи вздании и на территории  образовательной организации |
| 53. | Правила использования электронной почты в образовательной организации |
| 54. | Примерная структура официального сайта образовательной организации |
| 55. | Положение о ведении электронного журнала |
| 56. | Положение о школьной библиотеке |
| 57. | Положение о группе предшкольной подготовки детей старшего дошкольного возраста |
| 58. | Положение о требованиях к ведению классных журналов |
| 59. | Положение о профильном обучении |
| 60. | Положение о предпрофильном обучении |
| 61. | Положение о школьной предметной олимпиаде |
| 62. | Положение о дежурстве |
| 63. | Положение о профессиональном кодексе этики и служебного поведения учителей и  сотрудников |
| 64. | Положение о правах и законных интересах обучающихся, законных представителей  несовершеннолетних обучающихся и педагогов |
| 65. | Положение о порядке перевода, отчисления и исключения учащихся |
| 66. | Положение об учебном кабинете |
| 67. | Положение о столовой |
| 68. | Положение о бракеражной комиссии |
| 69. | Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно- телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной  деятельности |
| 70. | Положение об организации образовательного процесса во время карантина |
| 71. | Положение об организации пропускного режима |
| 72. | Правила поведения учащихся |
| 73. | Положение о классных родительских собраниях |
| 74. | Положение о должностных инструкциях |
| 75. | Положение о правилах оказания платных образовательных услуг |
| 76. | Положение о добровольных взносах и пожертвованиях родителей (законных  представителей) обучающихся |
| 77. | Положение о языке, (языках) образования по реализуемым образовательным  программам |
| 78. | Положение о порядке хранения, выдачи и учета документов государственного образца  об основном общем и среднем (полном) общем образовании |
| 79. | Положение о внутришкольном контроле |
| 80. | Положение об общешкольном родительском собрании |
| 81. | Положение об итоговом контроле в переводных классах |
| 82. | Положение о показателях эффективности деятельности педагогических работников |
| 83. | Положение о статусе педагогических работников |
| 84. | Положение о профстандарте педагогического работника |
| 85. | Положение о порядке проведения итоговой аттестации, завершающей освоение  основных образовательных программ основного общего и среднегообщего образования |
| 86. | Положение об использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания,  образовательных технологий, электронного оборудования |
| 87. | Положение о правах, обязанностях и ответственности работников (кроме  педагогических работников) |
| 88. | Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других  работников |
| 89. | Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,  объектами культуры и объектами спорта |
| 90. | Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки,  предоставляемых обучающимся |
| 91. | Положение о нелинейном расписании |
| 92. | Положение о порядке применения к учащимся и снятия с учащихся мер  дисциплинарного взыскания |
| 93. | Положение о методическом объединении классных руководителей |
| 94. | Положение о режиме занятий учащихся |
| 95. | Положение о промежуточной и итоговой аттестации учащихся профильных классов |
| 96. | Положение об охране и укреплении здоровья обучающихся |
| 97. | Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся |
| 98. | Положение о дополнительном образовании детей |
| 99. | Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в  информационных системах персональных данных |
| 100. | Положение о психолого-педагогической службе школы |

* 1. **Программа развития учреждения: в разработке**
  2. **Участие учреждения в ПНПО:** да**.**
  3. **Участие в инициативе «Наша новая школа»:** да**.**
  4. **Участие в ФЦП «Развитие образования»:** нет

**2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

* 1. **Тип здания:**

двухэтажное, типовое, год постройки 1929г., площадь – 2692,2 м2,

* 1. **Год создания учреждения** – 1929
  2. **Приусадебный участок (подсобное хозяйство):** есть.
  3. **Предельная численность:** 320 (по лицензии). Реальная наполняемость – 461 (по комплектованию).
  4. ***Учебные кабинеты*:**

количество - **33,**

из них специализированные кабинеты - 4**.**

* 1. **Материально-техническая база учреждения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  объекта | Кол-во мест | Площадь | Количество единиц ценного  оборудования |
| Столовая | **70** | **119 м2** | **2 электропечи, 1 холодильник, 1 морозильная камера** |
| Актовый зал | **70** | **280 м2** |  |
| Библиотека | **10** | **42 м2** |  |

* 1. Оформление помещений и территории (прилагаются фотоматериалы при выставлении на сайт): **фотоматериалы на сайте**
  2. **Информатизация образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Фактическое значение |
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети  Internet, Кбит/сек | **Да, 4096 кбит/сек** |
| Количество Internet-серверов | **1** |
| Наличие локальных сетей в ОУ | **да** |
| Количество терминалов, с доступом к сети Internet- | **0** |
| Количество единиц вычислительной техники (компьютеров, ноутбуков, моноблоков)  -всего  -из них используются в образовательном процессе | **32**  **32** |
| Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами | **12** |
| Количество интерактивных комплектов с мобильными классами | **0** |
| Другие показатели:  интерактивные доски | **1** |

* 1. **Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Фактическое значение** |
| Книжный фонд | **19830** |
| Доля учебников (%) в библиотечном фонде | **49,5%** |
| Обеспеченность учебниками (%) | **100%** |
| Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не | **0,1%** |
| старше 5 лет |  |
| Количество подписных изданий | **6** |

* 1. **Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Фактическое значение** |
| Наличие медицинского кабинета | имеются медицинский и процедурный  кабинеты |
| Оснащенность (единицы ценного оборудования) | холодильник, весы, ростомер, прививочный стол, тонометр,  глюкометр |
| Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность | **15 №001088**  Приложение №34 (лист 1) к Лицензии ЛО-15- 01-000317 от 03.10.2013 г. |
| Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание | лечебно-профилактические мероприятия (осуществление доврачебной  медицинской помощи: сестринское дело в педиатрии) |

1. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ,

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

* 1. **Сведения об административных работниках:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Ф.И.О.** | **Образование,**  **специальность по диплому, общий педагогический стаж** | **Стаж**  **административной работы** | | **Квалификацион- ная категория по административ- ной работе** |
| о | бщийв данном учреждении |
| Директор | Кесаева Нэля Федоровна | Высшее,  учитель осетинского языка и литературы, 36 лет | 3 | 3 | соответствие занимаемой  должности |
| Заместитель  директора поУВР | Гагиева Алла Матвеевна | Высшее,  учитель русского языка и литературы, 45 год | 26 | 26 | соответствие  занимаемой должности |
| Заместитель  директора поВР | Короева Рита Сафарбиевна | Высшее,  учитель русского языка и литературы, 35 | 3 | 3 | соответствие занимаемой  должности |
| Заместитель  директора по АХЧ | Цхурбаев Александр Адольфович |  |  |  |  |

* 1. **Сведения о педагогических работниках (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | | **Кол- во** | **%** |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | | 36 | 97,2 |
| Педагогические работники:   * всего * из них внешних совместителей | | 36  0 | 0 |
| Вакансии (указать должности) | | 0 | 0 |
| Образовательный уровень педагогических работников | с высшим образованием | 33 | 92 |
| с незак. высшим образованием | 0 | 0 |
| со средним специальным образованием | 3 | 4,8 |
| с общим средним образованием | 0 | 0 |
| Педагогические работники,  имеющие ученую степень | кандидата наук | 0 | 0 |
| доктора наук | 0 | 0 |
| Педагогические работники, прошедшие курсы повышения  квалификации за последние 5 лет | | 30 | 83,3 |
| Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию | всего | 322 | 89 |
| высшую | 15 | 42 |
| первую | 14 | 39 |
| соответствие занимаемой должности | 1 | 2,7 |
| Состав педагогического коллектива | учитель | 55 | 92 |
| мастер производственного обучения | 0 | 0 |
| социальный педагог | 0 | 0 |
| учитель-логопед | 0 | 0 |
| педагог-психолог | 1 | 2,9 |
| педагог дополнительного образования | 1 | 2,9 |
| педагог-организатор | 0 | 0 |
| др. должности (указать наименование) | 0 | 0 |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 1-5 лет | 1 | 13 |
| 5-10 лет | 1 | 13 |
| 10-20 лет | 1 | 13 |
| свыше 20 лет | 29 | 80 |
| Педагогические работники пенсионеры по возрасту | | 20 | 51 |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель | | 2 | 5,1 |
| Педагогические работники, имеющие государственные и  ведомственные награды, почетные звания | | 6 | 15,3 |

* 1. **Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника: 18** ч.
  2. **Средняя заработная плата педагогического работника: 18,935** р.
  3. **Количество педагогических работников, работающих с детьми, требующими педагогической коррекции**: 0.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**
   1. **Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на сентябрь 2018 г.** (Данные взяты из Формы ОШ-1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | | **Количество** | **%** |
| Классы (группы) - всего | | **20** | 100 |
| Обучающиеся - всего | | **461** | 100 |
| в том числе: | |  |  |
| подготовительный класс | | **22** | 5,0 |
| занимающихся по базовым общеобразовательным программам | | **439** | 95,2 |
| занимающихся по программам дополнительной (углубленной)  подготовки | | **0** |  |
| занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным  программам (указать вид) | | **0** |  |
| Обучающиеся, получающие образование по формам | очное | **461** | 100 |
| очно-заочное (вечернее) | **0** |  |
| заочное | **0** |  |
| семейное | **0** |  |
| экстернат | **0** |  |
| Воспитанники детских домов, интернатов | | **0** |  |
| Дети-инвалиды | | **4** | 0,8 |
| Дети группы риска | | **2** | 0,4 |

* 1. **Режим работы учреждения:**

Продолжительность учебной недели - **34.**

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждого уровня:

для обучающихся 1 классов – 4 урока в день, один раз в неделю 5 уроков;

* + 1. для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков в день, один раз в неделю 6 уроков;
    2. для обучающихся 5-9 классов не более 6 уроков в день;
    3. для обучающихся 10-11 классов не более 6 уроков в день и один раз в неделю 7 уроков.

Продолжительность уроков (мин.): **40.**

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) **10** мин., 20 мин Сменность занятий: **1 смена.**

* 1. **Структура управления:**

|  |
| --- |
| **Зам.директора по УВР**  ДИРЕКТОР  Педсовет  Совет школы  Ученики  Учителя  Родительский комитет  Методическое объединение школы  Ученическое  самоуправление  Зам.директора по АХЧ  Классные руководители  Зам.директора по ВР |

****



Зам.директора по ВР

****

* 1. **Структурная модель методической службы:**

Директор школы Кесаева Н.Ф.

**Зам.директора по ВР**

**Короева Р.С.**

**Зам.директора по УВРГагиева А.М.**

Методическая служба школы

**МО учителей русского**

**языка и литературы**

**Рук. Ортабаева Ф.Х.**

**МО учителей начальных**

**классов Рук. Теблоева З.И..**

**МО учителей естественно-**

**научного цикла**

**Рук. Джиоева Л.Л.**

* 1. **Документ, подтверждающий работу в режиме инновации и эксперимента:** нет.
  2. **Республиканские (районные) мероприятия, организованные учреждением за 3 года:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебный год** | **Наименование мероприятий проведенных на базе ОУ.** |
| 2014-2015 | Семинар учителей русского языка и литературы Пригородного района Семинар учителей математики Пригородного района |
| 2015-2016 | Семинар учителей математики Пригородного района Семинар учителей физики Пригородного района  Семинар учителей ИЗО Пригородного района |

5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

* 1. **Реализуемые образовательные программы:**

*Основные:*

**-** общеобразовательная программа начального общего образования,

* общеобразовательная программа основного общего образования,
* общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования;

*дополнительные:*

* программа «Осетинский язык и Осетинская литература для 1-11 классов»,
* программа «История Осетии»,
* программа «Традиционная культура осетин».
  1. **Учебный план:**

Утверждѐн 31.08.2016

* 1. **.\*\* Наличие дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся: нет**
  2. **.\*\* Направленность дополнительной (углубленной) подготовки обучающихся:нет 5.5.\*\* Перечень классов II и III уровня, в которых реализуется дополнительная (углубленная) подготовка обучающихся: нет**

5.6.\*\* Перечень предметов, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся: нет

* 1. **Рабочие программы:**

Всего:

из них: 1 вида: всего \_ % от общего количества

2 вида: всего \_ % от общего количества

* 1. **Расписание учебных занятий:** утверждено от 31.08.18 г**.**
  2. **Реализуемые образовательные программы дополнительного образования детей (далее - ДОД) всего** из них по срокам реализации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок | Количество | % от общего  количества |
| До 1 года |  |  |
| От 1 до 3 лет |  |  |
| От 3 лет и более |  |  |

* 1. **Расписание занятий по** *ДОД*

(дата утверждения)

5.11.Внутришкольный контроль

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Фактическое значение** |
| **Формы (виды) внутришкольного контроля**  Контроль за внедрением и реализацией ФГОС НОО  Контроль за состоянием преподавания и качеством знаний учащихся Контроль за внеурочной деятельностью  Контроль за ведением школьной документации  Контроль за состоянием охраны труда, здоровья и жизни учащихся и сотрудников | **Промежуточный тематический итоговый** |
| **Периодичность проведения внутришкольного контроля** | **В течение учебного года** |
| **Формы отчетности** | **Справки для педсоветов и совещаний, отчеты для вышестоящих организаций.** |

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

* 1. **Направления:**
     + спортивно-оздоровительное;
     + художественно – эстетическое;
     + научно – познавательное;
     + общественно-полезное.
  2. **Сведения о занятости учащихся:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Фактические значения** | | |
| Организация самоуправления обучающихся | Учком | | |
| Формы внеурочной работы (кружки, секции и др. с  указанием количества) | 2 спортивные секции, 15 кружков | | |
| Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями  (на основе договоров) | Дом творчества с.Октябрьское | | |
| Количество направленностей ДОД в учреждении | 4 | | |
| Охват обучающихся: | 1 уровень | 2 уровень | 3 уровень |
| дополнительными образовательными услугами  ( % от общего количества) | 60 | 40 | 35 |
| спортивно-оздоровительными услугами (% от общего  количества) | 30 | 20 | 15 |

* 1. **Сведения о правонарушениях обучающихся за последние 3 года\*:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество обучающихся | Класс  правонарушителя | Вид  правонарушения | Принятое решение |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Работа с родителями:**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Фактическое значение |
| Формы работы | Семинары, родительские собрания,  Дневник.ру |
| Результаты работы: | Улучшение дисциплины, успеваемости |
| Другая информация |  |

* 1. **Организация летней оздоровительной работы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма организации | Охват детей | |
| количество | % |
|  | Пришкольный лагерь с дневным пребыванием | 60 | 14 |

7. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

* 1. ***Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников за последние 3 года:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2-я уровень** | | | | **3-я уровень** | | | |
| Всего выпускни ков | Число аттесту ющихся | % Получивших аттестат об основном общем образовании | Средний балл  русск./мат | Всего выпускни ков | Число аттесту ющихся | % Получивших аттестат о среднем общем образовании | Средний балл.  русск./мат |
| 2015-2016 | **36** | **36** | **97,2** | **3,6/4,0** | **19** | **19** | **100** | **51/38** |
| 2016-2017 | **38** | **38** | **100** | **4,0/3,7** | **17** | **15** | **88,2** | **49,7/41,3** |
| 2017-2018 | **40** | **39** | **97,5** | **4,0/4,0** | **21** | **20** | **95,2** | **59/37,6** |

* 1. **Наличие выпускников, окончивших обучение с отличием за последние 3 года:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Количество выпускников** | | **Количество выпускников, окончивших обучение с отличием** | | **% от общего количества выпускников** | |
| **9 кл.** | **11 кл.** | **9 кл.** | **11 кл.** | **9 кл.** | **11 кл.** |
| 2015-2016 | 36 | 19 | 2 | 1 | 5,5 | 5,0 |
| 2016-2017 | 38 | 17 | 0 | 1 | 0 | 5,8 |
| 2017-2018 | 40 | 21 | 3 | 6 | 7,6 | 28,5 |

* 1. **Творческие достижения обучающихся за последние 3 года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | Уровень | | |
| **всероссийский** | **республиканский** | **районный** |
| 2015-2016 |  | Республиканский — 1 место Багаева Илона. Награждена путевкой во Всероссийский лагерь «Орленок» | Конкурс «Живая классика» муниц.(район) 1 место Багаева Илона |
| 2016-2017 |  | 1.Конкурс хоровых коллективов — 2 место  2.Ступень в науку | 1.Конкурс исследовательских работ «Человек в истории» - Кайсинова Д. 3 место.  Джатиева Сабрина — 2 место  2.Конкурс «Мастер осетинской словесности» Джатиева Камилла — 3 место.  2. «Их именами названы улицы» - 2, 3 место.  3. «Безопасное колесо» - 3 место |
| 2017-2018 |  | 1.Конкурс детских рисунков «Дети против коррупции» 7 призеров.  2. Ступень в науку — Остаева Ариана | 1. «Мир вокруг нас» конкурс рисунков |

* 1. **Количество наград, полученных учащимися за последние 3 года:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Награды**  **Уч.год** | **Победители конкурсов:**  «Русский медвежонок»,  «Кенгуру»,  «Англ.бульдог» | **Лауреаты конкурсов:**  «Альбус»,  «Олимпус» | **Победители муниципаль- ного этапа ВсОШ** | **Призеры муниципаль- ного этапа ВсОШ** | **Участники республикан- ского этапа ВсОШ** | **Победители и призеры республикан- ского этапа ВсОШ** |
| **2015-2016** | 1 |  | 11 | 6 |  |  |
| **2016-2017** |  |  |  |  |  |  |
| **2017-2018** |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Наличие творческих коллективов имеющих звание «образцовый»:** нет.